СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБДОУ Комаричский детский сад № 3
Протокол от «29» августа 2025 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ Комаричский детский сад № 3
_____ / С.Н. Талызина /
Приказ от «29» 08. 2025 г. № 77/1-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
о творческой группе «Цифровые педагоги-наставники» в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Комаричский детский сад № 3

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся», Методическими рекомендациями по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников (утв. Минпросвещения России от 21.12.2021 № АЗ-1128/08), Уставом МБДОУ Комаричский детский сад № 3 (далее – ДОО), Положением о наставничестве в ДОО и определяет порядок создания, функционирования и прекращения деятельности творческой группы «Цифровые педагоги-наставники» (далее – Творческая группа).

1.2. Творческая группа является добровольным профессиональным объединением педагогов ДОО, заинтересованных во взаимном творчестве, коллективном сотрудничестве по изучению, разработке, обобщению материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой проблемы.

1.3. Творческая группа создаётся в рамках реализации программы наставничества «Цифровой акселератор» для обеспечения трансляции опыта в области цифровых технологий внутри ДОО и за его пределами.

1.4. Деятельность Творческой группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ДОО, Программой «Цифровой акселератор» и настоящим Положением.

1.5. Количество участников Творческой группы не может быть менее 3 человек .

2. Цель и задачи деятельности Творческой группы

2.1. **Целью** деятельности Творческой группы является объединение педагогов, участвующих в научно-практическом поиске по совершенствованию педагогического процесса в учреждении с применением современных форм и методов обучения.

2.2. **Основные задачи:**
– продвижение передового профессионального опыта педагогов в области цифровых технологий;
– совершенствование профессионального мастерства педагогов в сфере формирования открытого единого образовательного пространства;
– стимулирование педагогов к профессиональному развитию, самостоятельному и углублённому расширению знаний ;
– разработка, апробация, внедрение в практику и распространение в образовательной среде новых педагогических методик, технологий, дидактических материалов, конспектов ;
– разрешение в процессе совместной работы профессиональных проблем, взаимопомощь в овладении инновационными процессами ;
– организация и проведение мастер-классов, семинаров-практикумов для педагогического коллектива ДОО и педагогов Комаричского муниципального района;
– создание авторских цифровых продуктов (видео-спектакли, мультфильмы, видео-консультации) с последующей публикацией в госпабликах и родительских чатах;
– подготовка педагогов ДОО к участию в профессиональных конкурсах муниципального и регионального уровня;
– участие в разработке методических материалов и пособий по цифровой трансформации образования;
– формирование положительного имиджа ДОО в цифровом пространстве.

3. Организация деятельности Творческой группы

3.1. Творческая группа создаётся и ликвидируется приказом заведующего ДОО. Состав Творческой группы утверждается приказом заведующего по итогам диагностики профессиональных дефицитов педагогов и выявления наиболее активных и компетентных в области цифровых технологий сотрудников.

3.2. Руководителем Творческой группы назначается куратор реализации системы наставничества в ДОО (старший воспитатель Щукина О.Л.)

3.3. В состав Творческой группы могут входить педагогические работники ДОО, достигшие высокого уровня владения цифровыми инструментами, создавшие авторские цифровые продукты и выразившие готовность транслировать свой опыт коллегам.

3.4. Члены Творческой группы осуществляют свою деятельность на общественных началах (без освобождения от основных должностных обязанностей) в соответствии с индивидуальными планами работы.

3.5. Заседания Творческой группы проводятся не менее 1 раза в квартал. Формы работы группы:
– мастер-классы (очные и в формате видео-инструкций);
– индивидуальные консультации;
– творческие отчёты;
– участие в профессиональных конкурсах;
– подготовка методических материалов и публикаций.

3.6. Результаты деятельности Творческой группы за учебный год заслушиваются на итоговом педагогическом совете ДОО .

3.7. Творческая группа взаимодействует с администрацией ДОО, педагогическим коллективом, родителями (законными представителями) воспитанников, а также с образовательными организациями Комаричского муниципального района в рамках трансляции опыта.

4. Права и обязанности членов Творческой группы

4.1. Руководитель Творческой группы (старший воспитатель) обязан:
– разрабатывать и координировать план работы Творческой группы на учебный год;
– организовывать проведение заседаний, мастер-классов и консультаций;
– осуществлять мониторинг и анализ эффективности деятельности Творческой группы;
– представлять результаты работы Творческой группы администрации ДОО и на педагогических советах;
– обеспечивать взаимодействие Творческой группы с другими педагогами ДОО и образовательными организациями района;
– готовить отчётную документацию по итогам года.

4.2. Члены Творческой группы обязаны:
– участвовать в заседаниях Творческой группы, активно включаться в обсуждение и решение поставленных задач;
– проводить мастер-классы и индивидуальные консультации для педагогов ДОО;
– создавать авторские цифровые продукты (видео, мультфильмы,

консультации) и публиковать их в госпабликах и родительских чатах;
– транслировать свой опыт на муниципальном и региональном уровнях (семинары, конкурсы, публикации);
– соблюдать требования информационной безопасности и законодательства о персональных данных при создании и публикации цифровых продуктов.

4.3. Члены Творческой группы имеют право:
– вносить на рассмотрение администрации ДОО предложения по совершенствованию работы в области цифровой трансформации;
– получать методическую и техническую поддержку от администрации ДОО;
– посещать курсы повышения квалификации, семинары, конференции по профилю деятельности;
– на моральное и материальное поощрение в соответствии с действующими положениями ДОО.

5. Мотивация и поощрение членов Творческой группы

5.1. За успешную работу члены Творческой группы отмечаются заведующим ДОО по действующей системе поощрения, в том числе:
– объявление благодарности, вручение грамот;
– представление к наградам на педагогических советах и совещаниях;
– приоритетное направление на курсы повышения квалификации;
– стимулирующие выплаты в соответствии с Положением об оплате труда (при наличии финансовых возможностей);
– публичное признание: освещение деятельности в госпабликах и на сайте ДОО;
– предоставление возможности выступать на муниципальных и региональных мероприятиях.

5.2. Члены Творческой группы имеют приоритетное право на участие в профессиональных конкурсах («Воспитатель года», «Лидер в образовании» и др.).

6. Документация и отчётность

6.1. Творческая группа ведёт следующую документацию:
– приказ о создании и утверждении состава Творческой группы;
– план работы Творческой группы на учебный год;
– протоколы заседаний Творческой группы;
– материалы мастер-классов и консультаций (видео-инструкции, презентации, сценарии);
– отчёт о результатах деятельности Творческой группы за год.

6.2. Отчёт о работе Творческой группы заслушивается на итоговом педагогическом совете ДОО и предоставляется куратору реализации системы наставничества для анализа эффективности программы «Цифровой акселератор».

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном действующим законодательством.

7.2. Положение действует с момента утверждения до замены новым.

С Положением ознакомлены :

	Ф.И.О.	*Должность*	*Дата*	*Подпись*
1.	*Талызина Светлана Николаевна*	*Заведующий*	29.08.25	
2.	*Щукина Оксана Леонидовна*	*старший воспитатель*	29.08.25	
3.	*Ковалёва Людмила Станиславовна*	*воспитатель, учитель-логопед*	29.0825	
4.	*Трусенко Наталья Анатольевна*	*воспитатель*	29.08.25	
5.	*Азарова Светлана Валерьевна*	*воспитатель*	29.0825.	
6.	*Вербицкая Наталья Владимировна*	*инструктор по физической культуре*	29.08.25	
7.	*Макушина Елена Владимировна*	*воспитатель*	29.0825	
8.	*Савина Надежда Николаевна*	*воспитатель*	29.08.25	
9.	*Тимофеева Ирина Владимировна*	*воспитатель*	290825	
10.	*Фетисова Елена Сергеевна*	*учитель-логопед*	29.0825	